

Proffil Swydd/Job Profile

Teitl y Swydd - Cydgysylltydd Busnes -
Gweithgareddau Dŵr

Post Title – Business Co-ordinator Aquatics

Adran	Cymunedau
Department	Communities
Isadran/Adain	Hamdden a Chwaraeon
Division/Section	Leisure and Sport
Gradd/Grade	F
Rhif y Swydd/Post Number	026506
Paratowyd Gan/Prepared By	Gary Price
Dyddiad/Date	Chwefror/February 2024

Purpose of Your Role

You will be coordinating the aquatics programme within our Actif Sport and Leisure facilities, leading the development of structured, fun and high performing Learn to Swim (LTS) and School Swim (SS) programmes. You may also be required to act as Head Coach for the resident swimming club.

You will ensure that the daily running of the aquatic programme puts our customers' needs at the heart of everything we do, helping to generate income through maintaining and increasing membership.

Promoting working as One Team, supporting our Aquatic team in developing their skills, and working with our Assistant Manager in planning, delivering, and shaping our aquatic services across the county.

Pwrpas Eich Rôl

Byddwch yn cydgysylltu ein rhaglen gweithgareddau dŵr yn ein cyfleusterau Chwaraeon a Hamdden Actif, gan arwain y gwaith o ddatblygu rhaglenni strwythuredig, hwyliog a diogel o ran y rhaglenni Dysgu Nofio ac Ysgol Nofio. Efallai y bydd gofyn i chi hefyd weithredu fel Prif Hyfforddwr ar gyfer y clwb nofio.

Byddwch yn sicrhau bod y rhaglen gweithgareddau dŵr yn cael ei gweithredu o ddydd i ddydd mewn modd sy'n rhoi anghenion ein cwsmeriaid wrth wraidd popeth rydym yn ei wneud ac yn helpu i greu incwm drwy gynnal a chynyddu aelodaeth.

Hyrwyddo gweithio fel Un Tîm, cefnogi aelodau ein tîm gweithgareddau dŵr wrth ddatblygu eu sgiliau, a gweithio gyda'n Rheolwr Cynorthwyol i gynllunio, cyflawni a llunio ein gwasanaethau gweithgareddau dŵr ledled y sir.

Y Prif Gyfrifoldebau

1. **Gweithio fel tîm** wrth ddarparu gwasanaeth proffesiynol sy'n canolbwyntio ar y cwsmer i annog gweithgarwch corfforol mewn gweithgareddau dŵr drwy ddatblygu gweithgareddau hwyliog, heriol a diogel i'n cwsmeriaid, er mwyn i gwsmeriaid ddewis hamdden Sir Gaerfyrddin i gefnogi eu llesiant.
2. **Llunio ein gwasanaethau** er mwyn i gwsmeriaid o bob oed a gallu fwynhau'r manteision iechyd o ddysgu sgiliau bywyd o ran gweithgareddau dŵr a chynnal ffordd egniol o fyw.
3. **Gwella ein gwasanaethau** drwy feithrin perthnasoedd cryf â rhanddeiliaid i roi'r Strategaeth Gweithgareddau Dŵr ar waith a chynyddu gallu plant i gyrraedd y safon nofio a ddymunir.
4. **Hyrwyddo ein gwasanaethau** i gynyddu lefelau presenoldeb yn y rhaglen gweithgareddau dŵr er mwyn cyrraedd targedau presenoldeb ac incwm.

5. **Gwerthuso ein nod** o ysbrydoli pobl i fod yn egnïol am oes drwy fynychu cyfarfodydd gwella gwasanaethau ar y safle ac ar draws y sir gyfan ynghylch datblygu, gweithredu a monitro'r rhaglen.
6. **Hyrwyddo gofal cwsmeriaid rhagorol**, darparu gwasanaeth dwyieithog, trwy wrando ar anghenion cwsmeriaid a gweithredu arnynt, a chreu profiad a chyflawniad cadarnhaol i gwsmeriaid.
7. **Cefnogi ein fîm amrywiol i ddarparu ein gwasanaethau**, drwy oruchwylio, cefnogi, a datblygu gweithlu aml-dasg i gyflawni ar draws ystod o weithgareddau dŵr o fewn cyfleusterau Actif.
8. **Cadw ein fîm a'n cwsmeriaid yn ddiogel** drwy ddilyn a datblygu ein polisiâu a'n gweithdrefnau, a sicrhau bod gennym amgylchedd diogel i'n fîm, ein cwsmeriaid a'n hymwelwyr.
9. **Parhau i ddysgu a datblygu**, yn unigol ac fel fîm.

Yn gyfrifol am staff/offer

Uwch-athro/athrawes nofio
 Athrawon Nofio
 Athrawon Nofio Cynorthwyol
 Gwirfoddolwyr

Yn atebol i

Rheolwr Cynorthwyol (Rhaglennu) neu
 Rheolwr Cynorthwyol (Hwb)

Meini Prawf Hanfodol

Cymwysterau, Hyfforddiant Galwedigaethol ac Aelodaethau Proffesiynol

Athro/Athrawes Nofio Lefel 2 / cymhwyster hyfforddi neu gymhwyster cyfwerth.

Ein Hymddygiad

Mae ein gwerthoedd wrth wraidd popeth a wnawn. Maent yn ein helpu i wneud y penderfyniad iawn ac yn sail i sut rydym yn gweithio.

Un Tîm:

- (Cyflawni) Cydnabyddiaeth a chymorth - Rydych yn gweithio'n dda fel rhan o dîm, gan ystyried eich llesiant eich hun ac eraill.

Cwsmeriaid yn Gyntaf:

- (Llunio) Perthnasoedd - Rydych chi'n sefydlu cyd-barch ac ymddiriedaeth yn gyflym yn seiliedig ar onestrwydd a dibynadwyedd, gan feithrin perthynas hirhoedlog ag eraill. Rydych yn ymchwilio i ddulliau effeithiol o ddatblygu gwasanaethau dwyieithog sy'n cael effaith gadarnhaol ar unigolion
- (Cyflawni) Canolbwyntio ar gwsmeriaid - Rydych yn mynd ati i chwilio am farn amrywiol unigolion sy'n defnyddio ein gwasanaethau, i wella'r gwasanaethau rydym yn eu darparu drwy gyfrwng y Gymraeg a'r Saesneg

Uniondeb:

- (Cyflawni) Mynd i'r afael â risg - Rydych yn cynllunio, cydnabod a gweithredu mesurau diogelwch mewn ymateb i risg i'ch hunan a/neu eraill o ymddygiad neu sefyllfaoedd
- (Cyflawni) Cynhwysiant a Gwerthoedd - Rydych chi'n trin pawb yn deg, gan ddangos parch a sensitifrwydd tuag at wahaniaethau a dewis ieithyddol (Cymraeg neu Saesneg).

Rhagori:

- (Cyflawni) Dadansoddi - Rydych yn ymdrin â phroblemau mewn modd cadarnhaol ac yn dod o hyd i ffyrdd o nodi atebion addas
- (Llunio) Dadansoddi - Rydych yn ymdrin â phroblemau mewn modd cadarnhaol ac yn dod o hyd i ffyrdd o nodi atebion addas.
- Rydych yn gwneud gwaith ymchwil ac yn dadansoddi gwybodaeth a data rhifiadol ac ysgrifenedig o ystod o ffynonellau er mwyn llywio penderfyniadau sy'n seiliedig ar dystiolaeth.

Cymryd Cyfrifoldeb:

- (Cyflawni) Perfformiad - Rydych yn ystyried eich perfformiad eich hun yn onest, gan nodi beth y gellid ei ddatblygu neu ei wneud yn wahanol yn y dyfodol.

Gwranddo:

- (Cyflawni) Gwranddo ar Eraill - Rydych chi'n dangos brwdfrydedd am y gwasanaeth rydych chi'n ei ddarparu ac i wella'ch gwaith.

Gwybodaeth

Deall sut i reoli busnes hamdden mewn ffordd ddiogel a chyfreithiol.

Gwybodaeth a dealltwriaeth p ran meddwl masnachol effeithiol, sydd wedi'i gymhwyso i lwybr gweithgareddau dŵr Nofio Cymru a'r model darparu dysgu nofio.

Dealltwriaeth o anghenion cwsmeriaid a thaith y cwsmer o fewn amgylchedd hamdden.

Profiad

Profiad o oruchwylio a darparu gwasanaeth cwsmeriaid rhagorol

Profiad o oruchwylio staff a thimau yn y sector hamdden.

Profiad o hyfforddi a/neu addysgu mewn maes perthnasol.

Profiad o gynllunio, cwblhau, a gwerthuso prosiect (naill ai ar eich pen eich hun neu fel rhan o dîm).

Meini prawf dymunol

Addysg Uwch / NVQ Lefel 3 mewn pwnc sy'n gysylltiedig â Chwaraeon a Hamdden

Tystiolaeth o feddwl yn fasnachol wrth gynllunio a darparu gwasanaeth gweithredol drwy ddefnyddio data a dehongli data fel sgiliau allweddol

Profiad o reoli perfformiad unigolion a thimau

I ddangos eich ymrwymiad i ddysgu a datblygu parhaus, bydd gennych Aelodaeth Broffesiynol â sefydliad Chwaraeon a Hamdden cydnabyddedig megis CIMPSA, ACSM

Sgiliau Iaith a Chyfathrebu

Mae siarad â phobl Sir Gaerfyrddin yn eu dewis iaith yn bwysig er mwyn diwallu eu hanghenion; dyma'r lefelau iaith sydd eu hangen arnom ar gyfer aelodau ein tîm:

Ansicr ynghylch eich lefel? [Gwirio fy lefel iaith](#)

Cymraeg	Sgiliau Siarad Lefel 3	Sgiliau Ysgrifennu Lefel 2
Saesneg	Sgiliau Siarad Lefel 5	Sgiliau Ysgrifennu Lefel 5
Arall - None		

SGILIAU DIGIDOL HANFODOL

Mae ein Sgiliau Digidol Hanfodol yn amlinellu'r sgiliau sydd eu hangen i weithio'n hyderus, yn effeithiol ac yn ddiogel ar ein dyfeisiau ac ar-lein wrth weithio gyda chydweithwyr a phobl sy'n derbyn ein gwasanaethau. Dyma'r sgiliau digidol hanfodol sydd eu hangen ar gyfer y swydd hon:

Ansicr ynghylch eich lefel? [Gwirio fy lefel ddigidol](#)

Cyfathrebu, Cydweithredu a Rhannu. Er enghraifft: defnyddio e-bost, Microsoft Teams, rhannu a chydweithio ar ddogfennau.	Lefel Ganolradd - Dealltwriaeth dda, mae angen profiad
Trafod gwybodaeth a chynnwys. Er enghraifft, canfod, cadw, cyrchu, a threfnu ffeiliau yn ddiogel ar gwmwl storio.	Lefel Ganolradd - Dealltwriaeth dda, mae angen profiad
Trafodion. Er enghraifft; cyflwyno ceisiadau a rheoli trafodion ar-lein, gan gwblhau ffurflen wyliau neu dreuliau ar-lein.	Lefel Ganolradd - Dealltwriaeth dda, mae angen profiad
Datrys problemau. Er enghraifft; defnyddio'r rhyngrwyd i ddod o hyd i wybodaeth.	Lefel Ganolradd - Dealltwriaeth dda, mae angen profiad

GWIRIADAU'R GWASANAETH DATGELU A GWAHARDD (DBS)	
Gall fod gwiriadau DBS yn ofynnol ar gyfer rhai swyddi lle bydd angen gweithio gyda phlant ac oedolion agored i niwed. Mae'r canlynol yn ofynnol ar gyfer y swydd hon	
Adran A – y math o ddatgeliad	Datgeliad Manwl
Adran B – y math o weithlu	Y gweithlu plant
Adran C – A yw'n ofyniad ar gyfer adnewyddiadau DBS 3 blynedd neu DBS wedi cofrestru ar y gwasanaeth diweddar	Nage

Y RHESWM
Mae'r rôl yn cynnwys rhyngweithio'n rheolaidd â phlant dros gyfnod hir. Bydd y Cydgysylltydd yn cael mynediad i gofnodion plant.

UNRHYW WYBODAETH ARALL
Bydd disgwyl i ddeiliad y swydd weithio y tu hwnt i oriau arferol swyddfa ac ar benwythnosau.
Hefyd, yn achlysurol mae'n bosibl y bydd gofyn i ddeiliad y swydd gyflawni ei ddyletswyddau yng Nghanolfannau Hamdden Actif eraill yn y sir, yn dibynnu ar amgylchiadau'r gwasanaeth.
<i>Mae diogelu yn fater i bawb.</i> <i>Mae gan bob gweithiwr y Cyngor gyfrifoldeb am ddiogelu plant ac oedolion sydd mewn perygl o gael eu cam-drin a'u hesgeuluso a gweithio mewn ffordd sy'n hyrwyddo ac yn cefnogi eu buddiannau gorau.</i>

Key responsibilities
1. To work as a team in delivering a professional, customer focused service to encourage physical activity in aquatics through the development of fun, challenging and safe activities so that customers choose Carmarthenshire leisure to support their wellbeing. 2. To shape our services so that customers of all ages and abilities can enjoy the health benefits of learning aquatic life skills and maintain a healthy active lifestyle. 3. To improve our services by fostering strong relationships with stakeholders to implement the Aquatic Strategy and maximise children's ability to achieve the desired swimming standard. 4. To promote our services to maximise occupancy levels within the Aquatics programme to achieve attendance and income targets. 5. To evaluate our goal of inspiring people to be active for life by attending site and county wide service improvement meetings regarding the development, implementation, and monitoring of the programme. 6. To promote excellent customer care providing bilingual service delivery, by listening to and acting on customer needs, and creating a positive customer experience and achievement. 7. To support our diverse team to deliver our services by supervising, supporting, and developing a multi skilled workforce to deliver across a range of aquatic activities within Actif facilities. 8. To keep our team and our customers safe by developing and following policies and procedures ensuring that we provide a safe environment for our team, customers, and visitors. 9. To keep learning and developing individually and as a team.
Responsible for staff/equipment
Senior Swimming Teacher Swimming Teachers Assistant Swimming Teachers Volunteers
Reporting to
Assistant Manager (Programming)or Assistant Manager (Hub)

Essential Criteria
Qualifications, Vocational training, and Professional Memberships
Level 2 Swimming Teacher / Coaching qualification or equivalent.
Our Behaviours Our values are at the heart of everything we do. They help us to make the right decision and shape how we work together.
<u>One Team:</u> (Delivers) Recognition & support - You work well as part of a team, considering your own and others wellbeing. <u>Customer First:</u> (Shapes) Relationships - You quickly establish mutual respect and trust based on honesty and reliability, building lasting relationships with others. You research effective methods to develop bilingual services that have a positive impact on individuals (Delivers) Customer focus - You actively seek the diverse views of individuals who use our services, to improve our service delivery through Welsh and English <u>Integrity:</u> (Delivers) Addressing risk - You plan, recognise and action safety measures in response to risk to self and/or others from behaviours or situations (Delivers) Inclusion & values - You treat everyone fairly, showing respect and sensitivity towards differences and language preference (Welsh or English). <u>Excellence:</u> (Delivers) Analysing - You take a positive approach to deal with problems and find ways to identify suitable solutions (Shapes) Analysing - You take a positive approach to deal with problems and find ways to identify suitable solutions. You research and analyse numerical and written information and data from a range of sources to inform evidence-based decisions. <u>Take responsibility:</u> (Delivers) Performance - You reflect honestly on your own performance, identifying what could be developed or done differently in the future. <u>Listening:</u> (Delivers) Listening to others - You show enthusiasm for the service you deliver and to improving your work.
Knowledge
Understanding how to manage a leisure business in a safe and legal way. Knowledge and understanding of effective commercial thinking, applied to the Swim Wales's aquatic pathway and learn to swim delivery model.

An understanding of customer needs and the customer journey within a leisure environment.

Experience

Experience of the supervision and delivery of excellent customer service

Experience of supervising staff and teams within the leisure sector

Experience of instruction and/or coaching in relevant discipline

Experience of planning, completing, and evaluating a project (either on your own or as part of a team)

Desirable Criteria

Further Education / NVQ L3 in a Sport & Leisure related discipline

Evidence of commercial thinking in planning and operational service delivery with the use of data and data interpretation as key skills

Experience of managing performance of individuals and teams

To demonstrate your commitment to ongoing learning and development, you will have Professional Membership with a Recognised Sports & Leisure organisation such as CIMPSA, ACSM

LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS

Talking with the people of Carmarthenshire in their language of choice is important to meet their needs, these are the language levels we need for our team members:

Unsure what level you are? [Check my language level](#)

Welsh	Spoken Level 3	Written level 2
English	Spoken Level 5	Written level 5
Other - None	Please Select	Please select

ESSENTIAL DIGITAL SKILLS

Our Essential Digital Skills outlines the skills needed to work confidently, effectively and safely on our devices and online when working with colleagues and people who receive our services. These are the essential digital skills required for this position:

Unsure what level you are? [Check my digital level](#)

Communication, Collaboration & Sharing. For example, using email, Microsoft Teams, sharing and collaborating on documents.	Intermediate level - Good understanding, experience needed
--	--

Handling information & content. For example, finding, saving, accessing, and organising files securely on cloud storage.	Intermediate level - Good understanding, experience needed
Transacting. For example, submit requests and manage transactions online, completing a holiday or expenses form online.	Intermediate level - Good understanding, experience needed
Problem solving. For example, using the internet to find information.	Intermediate level - Good understanding, experience needed

DISCLOSURE AND BARRING SERVICES (DBS) CHECKS

DBS Checks may be required for certain posts which work with children and vulnerable adults. This post requires:

Section A – type of disclosure **Enhanced Disclosure**

Section B – workforce type **Child Workforce**

Section C – Does the post require 3 yearly DBS renewals or registration with the DBS online update service? **No**

JUSTIFICATION

Role includes regular interactions with children over a prolonged period. Co-ordinator will have full access to children's records.

ANY OTHER INFORMATION

The postholder will be expected to work outside of normal office hours and during the weekends.

There may be occasion for the postholder to undertake their duties at other Actif Leisure Facilities dependent on circumstances within the service.

Safeguarding is everyone's business.

All Council employees have a responsibility for protecting children and adults at risk from abuse and neglect, and working in a way that promotes and supports their best interests.