****

|  |  |
| --- | --- |
| **Swydd Ddisgrifiad**  **Uwch Athro Ymgynghorol Addysg Gynnar** | |
| **Adran: Addysg ac Ymyraeth Gynnar** | **Graddfa Cyflog: L6-10** |
| **Yn atebol i: Rheolwr Effeithiolrwydd Addysg (Cynradd)** | **Oriau gwaith: Llawn amser, tymor yn unig** |

**Pwrpas:**

• Cymryd rôl strategol wrth gynllunio a chyflwyno darpariaeth Blynyddoedd Cynnar Awdurdodau Lleol ar gyfer plant mewn lleoliadau nas cynhelir;

• Trwy weithio mewn partneriaeth a rheolwyr llinell staff, sicrhau bod anghenion pob plentyn yn y sector yn cael eu nodi a'u bodloni'n briodol, eu hannibyniaeth yn cael ei hybu a'u bod yn cael eu cefnogi i gyflawni eu llawn botensial;

• Hyrwyddo gwybodaeth a dealltwriaeth o Ddysgu Sylfaen ar draws holl leoliadau nas cynhelir yn Wrecsam a sicrhau bod pawb yn cydymffurfio â'r gofynion cenedlaethol a lleol;

**Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau:**

• Darparu trosolwg strategol a chwarae rhan uniongyrchol yn y gwaith o ddatblygu polisi’r awdurdod lleol ar ddarpariaeth addysg ar gyfer plant 3 oed mewn lleoliadau nas cynhelir;

• Arwain a rheoli’r Tîm Addysg Gynnar a Ariennir a chydymffurfio â pholisïau a gweithdrefnau’r Cyngor o ran rheoli staff;

• Bod â rôl yn y cynllunio strategol ar gyfer a dyrannu unrhyw gyllidebau a/neu ariannu'r awdurdod lleol i gefnogi darpariaeth addysg o ansawdd uchel mewn lleoliadau nas cynhelir;

• Goruchwylio trefniadaeth gyffredinol, diogelwch a lles y tîm, delio â materion sy'n codi mewn ffordd ragweithiol a chefnogi'r tîm i ddod o hyd i atebion i faterion.

• Goruchwylio cyflwyno rhaglen hyfforddi flynyddol effeithiol yn seiliedig ar fentrau lleol a chenedlaethol cyfredol, gan gynnwys rhaglen arweinyddiaeth a rhaglen sefydlu. Monitro effaith ac effeithiolrwydd y rhaglen hyfforddi ac addasu yn unol â hynny.

* Monitro statws Estyn pob lleoliad cymeradwy a threfnu cymorth ychwanegol lle bo’n briodol, e.e. lle mae gosodiadau mewn categori dilyniant. . Paratoi dogfennaeth ar gyfer arolygiadau Estyn.
* Sicrhau bod y tîm yn ysgrifennu adroddiadau blynyddol cywir ar gynnydd pob lleoliad tuag at fesurau perfformiad allweddol. Arwain y tîm wrth gymedroli barnau mewn meysydd perfformiad allweddol.
* Arwain y tîm gyda diweddariadau rheolaidd o'r matrics gwasanaeth, cefnogi'r tîm i nodi cryfderau ac anghenion mewn lleoliadau a gweithio gyda'r tîm i ddyrannu'r gefnogaeth fwyaf effeithiol posibl.

• Hyrwyddo a chefnogi arferion a threfniadau cydweithio effeithiol rhwng rhanddeiliaid;

• Datblygu a goruchwylio darpariaeth rhaglen datblygiad proffesiynol ar gyfer staff mewn lleoliadau nas cynhelir ar draws Wrecsam;

• Cynnal datblygiad proffesiynol parhaus ym maes Addysg Gynnar a Dysgu Sylfaen er mwyn datblygu arbenigedd a gwybodaeth yr awdurdod lleol.

• Sicrhau bod systemau yn eu lle i ddarparu arweiniad, cyngor, cefnogaeth ac arbenigedd yn uniongyrchol i ddarparwyr Blynyddoedd Cynnar i'w helpu i sicrhau bod plant yn cael darpariaeth o ansawdd uchel a hyrwyddo arferion cynhwysol;

• Sicrhau bod systemau cydweithio ar waith gyda thimau derbyn i ysgolion a thimau cymorth i gynllunio a pharatoi ar gyfer trosglwyddo esmwyth i'r ysgol ar gyfer pob plentyn sy'n mynychu lleoliadau nas cynhelir;

• Arwain y tîm a holl ymarferwyr y gwasanaeth ar bwysigrwydd adnabod plant ag anghenion ychwanegol yn gynnar a chwblhau systemau gwaith papur ADY cyfredol yn unol â'r Cod ADY newydd.

• Goruchwylio trosglwyddiadau plant i mewn ac allan o'r lleoliad ar draws y gwasanaeth.

• Monitro adroddiadau athrawon ymgynghorol, dogfennaeth ymweliadau, a'r holl systemau gwaith papur eraill sy'n ymwneud â chyflwyno Addysg Gynnar yn effeithiol.

• Mynychu cyfarfodydd rhanddeiliaid Blynyddoedd Cynnar a gweithio'n effeithiol mewn partneriaeth ag asiantaethau perthnasol eraill er mwyn codi safonau ar gyfer plant y Blynyddoedd Cynnar.

• Arwain ar y broses hunan-arfarnu a chynllunio gweithredu yn unol â'r cwricwlwm newydd nas cynhelir.

• Cymryd rhan yn y broses o gaffael lleoliadau o ansawdd uchel yn y dyfodol a datblygu lleoliadau newydd i sicrhau bod holl blant Wrecsam yn cael cyfle i gael mynediad i sesiynau addysg o ansawdd uchel.

**CYNGOR BWRDEISTREF SIROL WRECSAM**

MANYLEB PERSON

**SWYDD: Uwch Athro Ymgynghorol Addysg Gynnar**

**PWRPAS: Bydd yr Uwch Athro Ymgynghorol yn cefnogi datblygiad ymarfer Dysgu Sylfaen, gweithredu’r cwricwlwm newydd ar gyfer lleoliadau nas cynhelir a’r diwygiadau ADY.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **HANFODOL** | **DYMUNOL** |
| **Cymhwysterau** | Statws Athro wedi cymhwyso | Tystiolaeth o hyfforddiant pellach ym maes addysg gynnar |
| **Profiad** | Profiad eang o weithio gyda phlant oedran Cyfnod Sylfaen.  Profiad a gwybodaeth am y sector nas cynhelir. | Profiad o gyflwyno hyfforddiant.  Profiad o arwain. |
| **Gwybodaeth a sgiliau** | Gwybodaeth ragorol am addysgeg ac arfer y cyfnod sylfaen, a rhaglenni dysgu perthnasol eraill.  Gwybodaeth gyfredol am ddatblygiadau cwricwlaidd diweddar, gan gynnwys arfer sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn a diwygiadau ADY.  Dealltwriaeth ardderchog o ddatblygiad plant a phrosesau dysgu.  Y gallu i ysgogi ac arwain tîm i godi canlyniadau ar gyfer dysgwyr ieuengaf Wrecsam.  Parodrwydd i fod yn rhagweithiol wrth gael y wybodaeth ddiweddaraf am arferion cyfredol ac arloesol ym maes Dysgu Sylfaen y Blynyddoedd Cynnar a Datblygiad Plentyn.  Y gallu i fod yn hyblyg, yn gallu ysgogi eich hun, gwneud penderfyniadau a gweithio gan ddefnyddio eich menter eich hun i ddatrys problemau.    Cyfathrebwr a hwylusydd rhagorol.  Y gallu i flaenoriaethu, cynllunio gweithredu a gwerthuso, yn seiliedig ar ddatblygiadau lleol a chenedlaethol. | Gwybodaeth am Ddatblygiad Plant 0 – 3 oed  Profiad o weithio gydag asiantaethau eraill.  Byddai profiad blaenorol o rôl athro cyswllt o fantais ond nid yw'n hanfodol. |